

본 회 의 회 의 록

학교장

위원장

○ 일시 : 2019년 01월 28일(월요일) 15시

○ 장소 : 제1회의실

○ 회순

1. 개회

2. 국민의례

3. 학교장 인사

4. 회의록접수

5. 안건토의

6. 기타토의

7. 폐회

○ 의사일정(부의된 안건)

1. 안건토의

제1호 2019학년도 명덕학사 운영규정 개정 자문(안)

제2호 2018학년도 1차 추가경정예산 자문(안)

제3호 2019학년도 학교회계 예산 자문(안)

제4호 2019학년도 제1차 학교급식소운영위원회 심의 결과 자문(안)

2. 기타토의

간사 : 총 재적위원 10명 중 8명의 위원이 참석하여 제5차 학교운영위원회가 성원이 되었음을 보고합니다.

위원장 : 성원이 되었으므로 제10기 5차 학교운영위원회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하고, 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.

학교장 : 추운날씨에도 불구하고 5차 학교운영위원회 참석해 주신 위원님들께 감사합니다. 2월 말 정년퇴직을 앞두고 마지막 학교운영위원회 회의가 될 것 같습니다. 2018년도 학교를 운영 할 수 있도록 뒤에서 늘 협조해주신 점과 좋은 말씀으로 선생님들 격려해주셔서 학교 운영 하는데 큰 도움을 받았습니다. 2019년도에도 덕에 평안하시길 바라며 새해 복 많이 받으세요. 감사합니다.

위원장 : 제4차 회의에 대한 회의록을 접수하겠습니다. 회의록 내용을 보시고 이의가 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

- 잠시후 -

전위원 : 없습니다.

위원장 : 제4차 회의록에 대한 의견이 없어 원안대로 접수하겠습니다.

제1호 2019학년도 명덕학사 운영규정 개정에 관한 건을 인성교육부장님께서 설명해 주시겠습니다.

인성교육부장 : 2019학년도 명덕학사 운영규정 개정에 관하여 설명 드리겠습니다. 제 9조 입사 결격사유에 해당되지 않는 재학생 중 희망학생을 대상으로 한다. 단, 정원 초과일 경우에는 기획위원회의 심사를 거친 후 선발할 수 있다. 에 세부기준을 추가하였습니다. 추가하게 된 이유는 재학생들 경우 2학년에서 3학년으로 진급을 하면 기숙사 재입사 비율이 낮았습니다. 올해는 기숙사 운영을 잘한 결과 학생들 만족도가 처음으로 높게 나왔습니다. 그래서 세부기준을 추가하게 되었습니다. 14조 징계 명령회사 '명덕외국어고등학교 생활규정 상벌점제'에 의거한 퇴사 요건 발생시 생활선도위원회에서 정한 징계 명령회사 기간 동안 임시퇴사를 명할 수 있고, 징계명령 퇴사 기간이 지나면, 기숙사에 재입사 할 수 있다.를 추가하였습니다. 또 39조 학기 중 특별 외박 조항을 추가하여 좀 더 구체적으로 규정을 개정하게 되었습니다. 감사합니다.

위원장 : 제1호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제1호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제2호 2018학년도 1차 추가경정예산에 관한 건을 행정실장님께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 2018학년도 1차 추가경정예산에 관하여 설명 드리겠습니다.

2018년 본예산 금액 20,834,896,000원입니다. 증감액 1,361,303,000원으로 추경예산 금액은 22,196,199,000원으로 예산을 경정하게 되었습니다. 나눠드린 세입추경 내역서를 참고하시면, 성립전 예산으로 1,047,262,000원은 학기 초 지원금 예산을 미리 파악할 수 없기 때문에 학기 중 교부받은 예산으로 구청 학비지원금, 서울희망장학금, 교육청학비지원금 등으로 처리하여 추경에 반영하게 되었습니다. 입학금 수업료 학교운영지원비는 자퇴생 및 전출학생 등 학적변동으로 인해 80,135,000원 감액하게 되었습니다. 급식에서 조식, 중식은 신청학생이 늘어 43,197,000원 증가하게 되었고, 방과후학교활동비는 245,306,000원 감액하게 되었습니다.

감액금액이 좀 큰 편인데 예산을 편성할 당시에는 강좌수 개설이나 신청 학생을 미리 파악하여 예산을 편성하기 힘들기 때문에 გადა 편성하여 감액하게 되었습니다. 1학년 심성수련, 2학년 소규모테마형여행비는 장소 변경으로 1인당 단가가 변경되어서 감액을 하게 되었으며, 기숙사비 84,707,000원은 의무입사에서 선택입사로 변경되면서 신청학생이 감소하게 되어 기숙사비를 감액하게 되었습니다. 순세계잉여금은 결산을 해야 정확한 금액이 나오지만 미리 들어올 세입금액과 지출할 세출금액을 파악하여 639,646,000원을 증액하게 되었습니다.

세출추경 내역서를 보시면 성립전예산은 세입금액과 동일합니다. 교직원복지 3,283,000원은 맞춤형복지사업으로 감액을 하게 되었고, 교원보수 316,868,000원은 인사이동 및 정년퇴직 등으로 교원인원이 줄어들어 감액을 하게 되었습니다. 수익자부담예산에는 급식, 기숙사, 방과후 등 세입과 동일하게 감액을 하였으며, 부서 및 교과 예산은 사업이 종료되어 감액처리하게 되었습니다. 내년에는 예산액과 추가경정예산액의 차이를 최소화 하도록 노력하겠습니다.

위원장 : 제2호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제2호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제3호 2019학년도 학교회계 예산에 관한 건을 행정실장님께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 2019학년도 학교회계 예산을 설명 드리겠습니다. 세입·세출 각각 21,805,111,000원입니다.

세입예산은 법인전입금 4,000,000원 입학금 수업료 학교운영지원비 6,127,400,000원으로 올해 70,000원 인상되어 증액하게 되었습니다. 급식비 또한 올해 3학년이 무상급식이 되면서 지원금 금액에 따라 중식 단가가 5,270원 조식, 석식 단가가 5,370원으로 500원 인상되어 증액하게 되었습니다. 방과후학교활동비는 582,850,000원으로 전년도 예산액에 14,000,000원 감액하게 되었습니다. 현장체험학습비 289,760,000원 졸업앨범대금 15,000,000원 교과서대금 72,100,000원입니다. 기숙사비는 2,112,000,000원으로 작년과 동일하게 예산을 편성하였으며, 교복구입비 74,235,000원 재학생 수능원서비 10,500,000원 사용료및수수료수입 753,990,000원으로 기숙사임대료 및 목동 원어민숙소 임대료, 체육센터 시설사용료를 감안하여 예산을 편성하였습니다. 순세계잉여금 9,620,640,000원으로 편성하게 되었습니다.

세출예산입니다. 교직원 인건비 5,644,940,000원 편성하였습니다. 교직원보수, 교직원연수는 연수비 및 맞춤형복지 스승의 날 행사 예산으로 112,050,000원을 편성하였고, 수익자부담 예산은 세입과 동일하게 예산을 편성하였으며, 동아리활동 23,290,000원은 동아리발표회 행사

예산이고, 봉사활동 및 진로활동 20,750,000원은 감사수당 및 인성검사수수료, 명품강의 예산입니다. 국제교육운영 19,600,000원은 국제교류, 세계문화축제 예산이며, 각 부서에서 요청한 예산을 최대한 반영하여 편성하였습니다. 감사합니다.

위원장 : 제3호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제3호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제4호 2019학년도 제1차 학교급식소운영위원회 심의 결과에 관한 건을 행정실장님께서 설명해 주시겠습니까.

행정실장 : 2019학년도 제2차 학교급식소운영위원회 심의 결과 자문에 관하여 설명 드리겠습니다.

2019년 1월 25일 학교급식소운영위원회를 실시하였습니다. 첫 번째 안건은 학생 및 교직원 급식비 단가 인상입니다. 2019년도 3학년 무상급식으로 지원금 금액이 정해져서 학생 및 교직원 500원씩 인상하게 되었습니다.

구분	2018년 현행	2019년 인상
중학교(중식)	4,768원	5,050원
고등학교(중식)	4,770원	5,270원
고등학교(조.석식)	4,870원	5,370원
교직원	4,900원	5,400원

두 번째 안건은 급식실 일부위탁 업체선정입니다. 조리원 12명, 배식원 45명, 배송원 13명, 세척원 2명 총 70명을 일부위탁하며 선정업체는 이유푸드입니다. 2019년3월1일부터 2020년 2월28일까지 1년 동안 일부위탁을 하며, 고용 승계하도록 하여 현재 일하는 직원들에게 피해 가는 일 없도록 하였습니다. 세 번째 안건은 급식재료 납품업체 선정 방법입니다. 추정가격 10,000,000원 이상 전 품목 일반 경쟁 입찰을 합니다. 입찰방법은 EAT프로그램을 이용하며 서울시교육청 학교급식운영지침에 의거하여 선정합니다. 네 번째 안건은 학교급식 세입·세출 예산 편성입니다. 급식일수 278일로 세입·세출금액 각 5,958,039원입니다.

구분	금액(단위:천원)	비고
세 입	5,958,039	- 명덕여중 : 570명 - 명덕고등학교 : 850명 - 명덕여자고등학교 : 1,180명 - 명덕외국어고등학교 : 750명 - 명덕학원 교직원수 : 330명 ※ 고등학생은 조·중·석식 운영
수입 합계	5,958,039	3,680명

구분	항목	금액(단위:천원)	백분율(%)	비고
세출	식재료비	4,349,222	73.0	
	인 건 비	1,329,816	22.3	
	소모품비	279,000	4.7	
지출 합계		5,958,039		

다섯 번째 안건은 학교급식 운영계획입니다. 급식운영 방식 보고, 식재료 품질 기준 승인, 식재료 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항, 업체 선정방법 및 급식비 결정 절차, 보호자 부담하는 경비 및 급식비 결정사항, 급식활동에 관한 보호자 참여와 지원 사항, 우유급식은 미 실시하게 되었습니다. 이상입니다.

위원장 : 제4호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

박00위원 : 두 번째 안건에서 일부위탁 업체선정에 관하여 설명해주셨습니다. 그럼 올해는 직영 직원은 없는지 궁금합니다.

행정실장 : 설명 드리겠습니다. 올해도 마찬가지로 직영 직원은 영양사, 조리사, 찬모 총 14명이 직원 직원이며 초창기 급식실 직원을 전부 직영으로 관리하였으나, 이직률이 높아 직원들의 업무량이 많이 늘었으며, 잦은 이직으로 직원 관리에 어려움이 많아 조리원, 배식원, 배송원, 세척원을 일부 위탁 하게 되었습니다. 이상입니다.

위원장 : 제4호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제4호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 기타 의견이 없으시면 이상으로 제10기 제5차 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

출석위원 8명 : (교원위원) 류00, 당00, 박00,
(지역위원) 유00
(학부모위원) 윤00, 김00, 박00, 박00

출석교직원 2명 : 행정실장, 인성교육부장

기 록 자 : 간사 행정직 김 0 0 (인)