

본 회 의 회 의 록

학교장	위원장

○ 일시 : 2021년 04월 06일(화요일) 16시 00분

○ 장소 : ZOOM 회의(화상회의)

○ 회순

- | | | |
|----------|---------|-----------|
| 1. 개회 | 2. 국민의례 | 3. 학교장 인사 |
| 4. 회의록접수 | 5. 안건토의 | 6. 기타토의 |
| | | 7. 폐회 |

○ 일정(부의된 안건)

1. 안건토의

- 제1호 2021학년도 학사일정 자문(안)
- 제2호 2021학년도 교과진도 운영계획 및 수행·지필평가계획 자문(안)
- 제3호 2021학년도 정규수업 사용 부교재 자문(안)
- 제4호 2021학년도 1기(1학기), 2기(여름방학) 방과후학교 운영 자문(안)
- 제5호 2021년 학교폭력 전담기구 구성 자문(안)
- 제6호 학교안전계획 수립 및 보고 자문(안)
- 제7호 탄력적 희망급식 자문(안)
- 제8호 생활복 하의 자문(안)
- 제9호 창의인성캠프1 (1학년), 소규모테마형교육여행2 (2학년) 자문(안)
- 제10호 2020학년도 3차 추가경정(간주처리) 예산 자문(안)
- 제11호 2020학년도 학교회계 결산 자문(안)
- 제12호 2020학년도 명시이월사업 자문(안)
- 제13호 2020학년도 예비비사용 자문(안)
- 제14호 2021학년도 학교발전기금 접수 및 장학금 지급 자문(안)
- 제15호 2020학년도 학교발전기금 결산 자문(안)
- 제16호 2021학년도 학교발전기금 운용계획 자문(안)
- 제17호 2020학년도 수익자부담경비 수입·지출 내역 공개 자문(안)

2. 기타토의

간사 : 총 재적 위원 10명 중 10명의 위원이 참석하여 제6차 학교운영위원회가 성원이 되었음을 보고합니다.

위원장 : 성원이 되었으므로 제11기 6차 학교운영위원회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하고,
교장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.

학교장 : 오늘은 코로나19 관계로 학교운영위원회 회의를 줌(화상)으로 실시하겠습니다. 참석해주신 위원님들

께 감사 인사드립니다. 최근 재학생중 3명이 코로나 확진 판정을 받으면서 본교는 방역에 더 힘쓰고자 하며, 감염 확산을 예방하고자 전직원 및 전교생 코로나 검사를 실시하여 음성판정을 받았습니다. 최대한 학사일정에 차질없이 학교를 운영하고자 합니다. 학부모님 및 위원님들도 더욱더 학교 운영과 방역지침에 관심과 협조 부탁드립니다. 감사합니다.

위원장 : 2020학년도 11기 제5차 회의에 대한 회의록을 접수하겠습니다. 회의록 내용을 보시고 이의가 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.

- 잠시후 -

전위원 : 없습니다.

위원장 : 제5차 회의록에 대한 의견이 없어 원안대로 접수하겠습니다. 제1호 2021학년도 학사일정에 관한 건을 교무행정부장님께서 설명해 주시겠습니다.

교무행정부장 : 2021학년도 학사일정입니다. 학사일정은 홈페이지에 공개하였으며, 코로나 확진으로 자가격리자가 발생하여 2주간 온라인수업을 하게 되며, 대면 수업을 확보하기 위해 중간고사 일정을 2주 정도 연기하고자 합니다. 차후 학사일정이 변동이 있을 경우 알려드리도록 하겠습니다. 감사합니다.

이00위원 : 중간고사 연기한 날짜를 알수있을까요?

교무행정부장 : 1학년 2학년은 5월 11일부터 14일 3학년은 아직 미정입니다. 자세한 일정은 가정통신문으로 안내하도록 하겠습니다.

위원장 : 제1호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제1호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제2호 2021학년도 교과진로 운영계획 및 수행·지필평가계획에 관한 건을 교무행정부장님께서 설

명해 주시겠습니다.

교무행정부장 : 2021학년도 교과진도 운영 계획 및 수행·지필평가 계획입니다. 각 교과별로 교감선생님 교장선생님 결재를 받은 사안입니다. 줌으로 회의를 실시하고 있어서 자세한 내용은 위원장님께 자문 받도록 하겠습니다.

위원장 : 제2호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제2호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제3호 2021학년도 정규수업 사용 부교재에 관한 건을 교무행정부장님께서 설명해 주시겠습니다.

교무행정부장 : 2021학년도 정규수업 사용 부교재에 관하여 설명드리겠습니다. 부교재 선정과목은 수학과, 영어과입니다. 교과별 선정교재1, 선정교재2, 선정교재3 중 선정해주시면 됩니다. 부교재선정 평가표를 위원장님께서 작성해주시기 바랍니다. 이상입니다.

위원장 : 제3호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제3호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제4호 2021학년도 1기(1학기), 2기(여름방학) 방과후학교 운영에 관한 건을 연구진학부장님께서 설명해 주시겠습니다.

연구진학부장 : 2021학년도 1기 방과후학교 운영계획은 월/목 방과후는 3월 18일 목요일에 시작하였고, 6월 14일까지 총 17차시로 운영됩니다. 화/금 방과후 일정은 3월 19일 금요일에 시작하였고, 6월 11일 총 17차시로 운영됩니다. 1학년 7강좌, 2학년 14강좌, 3학년 7강좌, 공통 11강좌 총 39강좌로 723명의 학생들이 참여하였습니다. SOL방과후학교는 6개 강좌 진행 중입니다. 수강료는 50분 10차시 20명 기준으로 62,500원으로 학생수 N/1 하여 책정하게 됩니다. 수강료에는 수용비가 포함되어있습니다.

2기 여름방학 방과후학교 운영계획은 7월 19일부터 8월 6일 총 15일간 운영될 예정이며, 오전 3교시 오후 3교시로 오후에는 전공심화 강좌를 개설할 예정입니다. 수강료는 1기 방과후학교 수강료와 동일하고 자세한 일정은 가정통신문으로 안내하도록 하겠습니다. 감사합니다.

위원장 : 제4호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제4호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제5호 2021년 학교폭력 전담기구 구성에 관한 건을 인성교육부장께서 설명해 주시겠습니다.

인성교육부장 : 2021년 학교폭력 전담기구 구성입니다. 매년 학교폭력예방 및 대책에관한법률 및 관련 지침의 개정으로 전담기구를 구성하게 되어있습니다. 총괄 교감선생님, 책임교사 2명, 상담교사 1명 학부모위원 2명으로 구성되었으며, 올해는 연임하여 구성되었습니다.

위원장 : 제5호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제5호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제6호 학교안전계획 수립 및 보고에 관한 건을 인성교육부장께서 설명해 주시겠습니다.

인성교육부장 : 학교안전계획 수립 및 보고에 관해 설명하겠습니다. 학교안전계획은 매년 학교에서 수립하고 있습니다. 추진현황, 학교현황, 비상연락망, 비상대피로 등 학교 안전에 대한 내용입니다. 내용이 많아서 위원장님을 통해 승인을 받도록 하겠습니다. 이상입니다.

위원장 : 제6호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제6호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제7호 탄력적 희망 급식에 관한 건을 인성교육부장께서 설명해 주시겠습니다.

인성교육부장 : 탄력적 희망 급식이란 원격수업 중에도 학생과 학부모가 학교급식을 희망하는 경우 예정된 급식 인원내 희망 학생을 추가하여 학교급식을 제공하는 것입니다. 기숙사생은 탄력적 희망 급식을 실시하고 있으며, 비기숙사생은 홍보를 통해 4월부터 희망 급식을 실시하도록 안내하고 있습니다. 탄력적 희망 급식은 교육청 권장 사안으로 학생들에게 안내하여 중식을 제공되도록 하겠습니다. 이상입니다.

학교장 : 현재 탄력적 희망 급식은 비기숙사생 신청학생이 있는지 궁금합니다.

인성교육부장 : 본교 학생들은 통학 거리가 가깝다 보니 비기숙사 학생들은 아직 신청 학생이 없습니다. 비기숙사 학생들이 혜택을 받도록 안내하겠습니다.

위원장 : 제7호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제7호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제8호 생활복 하의에 관한 건을 인성교육부장께서 설명해 주시겠습니다.

인성교육부장 : 생활복 하의에 관하여 설명하겠습니다. 작년에는 생활복 하의가 없었습니다. 그래서 여름 방학 때 체육복 반바지를 허용한 적이 있습니다. 학생들의 선택을 넓히고자 생활복 하의를 구매하려고 합니다. 재작년에도 생활복을 제작하려고 했었는데 가격이 체육복보다 비싸서 제작하지 않았는데 올해는 따로 업체에 요청해서 하복체육복 11,000원 생활복 하의 15,000원으로 제작하여 판매하고자 합니다. 재질은 비슷한 재질이지만 생활복 하의는 지퍼나 호주머니가 있어서 학생들이 더 편하게 생활할 수 있을꺼라 생각합니다.

윤00위원 : 생활복 하의 색상은 학생들이 선택한 것인지 궁금합니다.

인성교육부장 : 색상 선택은 재작년에 생활복 하의를 제작할 당시에 학생, 학부모님, 교직원들의 의견을 수렴하여 검정색을 선택하였습니다. 이상입니다.

최혜정위원 : 생활복 하의 구매는 선택구매 인지 궁금합니다.

인성교육부장 : 네 생활복 하의는 필수구매가 아니라 선택구매입니다.

위원장 : 제8호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제8호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제9호 창의인성캠프1(1학년), 소규모테마형교육여행2(2학년)에 관한 건을 인성교육부장께서 설명해 주시겠습니다.

인성교육부장 : 1학년 창의인성캠프 및 2학년 소규모테마형교육여행입니다. 1학년 창의인성캠프 및 2학년 소규모테마형교육여행 학부모님 사전 조사를 통해 창의인성캠프와 소규모테마형교육여행을 진행을 하려고 하면 70% 찬성이 나와야 하는데 58% 찬성이 나와서 아쉽지만 학생들의 안전을 위해서 계획을 취소하려고 합니다.

위원장 : 제9호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제9호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제10호 2020학년도 3차 추가경정(간주처리) 예산에 관한 건을 행정실장께서 설명해 주시겠습니까.

행정실장 : 2020학년도 3차 추가경정입니다. 배부해드린 예산서를 보시면 본예산 19,523,365,000원에서 목적사업비 82,385,000원이 증액되어 추경금액 19,605,750,000원입니다. 간주처리는 최종 추경이 확정된 후 목적지정경비가 교부되어 이사회 심의를 거칠 시간적 여유가 없을 때 예산 심의 절차 없이 이사회 심의를 받는 것으로 간주 처리하여 사후 보고하게 되어있습니다. 증감액 세부내역은 교육청 목적지정경비로 학교운영지원비 4,060,000원 입학준비금 76,800,000원 2월 공기청정기렌탈요금 1,525,000원이 교육청에서 지원되었습니다.

위원장 : 제10호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제10호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제11호 2020학년도 학교회계 결산에 관한 건을 행정실장께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 2020학년도 학교회계 결산입니다. 배부해드린 2020년도 학교회계 결산서 세부내역을 보시면
세입결산액 19,544,417,139원 세출결산액 10,272,801원 잔액 9,271,616,109원입니다. 잔액내
역은 다음연도 명시이월액 91,910,000원이며, 순세계잉여금 9,179,706,109원입니다.
세입 결산 자료를 보면 이전수입 1,172,602,980원 교육청 및 강서구청 등 외부에서 지원받은
금액입니다. 등록금수입은 5,528,996,980원 입학금, 수업료, 학교운영지원비입니다. 수익자부
담수입 2,326,510,360원은 급식비, 방과후학교활동비, 졸업앨범비 등 학부모부담경비입니다.
행정활동수입 825,654,090원은 사용료 및 수수료, 이자수입 등입니다.
기타수입 9,690,652,729원은 전년도 순세계잉여금 이월금입니다.
세출 결산 자료를 보면 인적자원운용 4,912,820,940원은 교직원 복지 및 교직원 인건비입니
다. 학생복지/교육격차해소 3,161,265,840원은 급식관리 기숙사관리 보건관리 학생복지입니
다. 기본적 교육활동 245,235,840원은 교과활동 창의적체험활동입니다. 선택적 교육활동
218,266,400원은 방과후학교활동, 국제교육운영, 독서활동운영입니다. 교육활동 지원
942,198,090원은 교무업무운영, 교육여건개선, 생활지도운영입니다. 학교일반운영
793,013,020원은 시설장비유지, 학교운영협력, 학교기관운영입니다. 이상입니다.

위원장 : 제11호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제11호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제12호 2020학년도 명시이월사업에 관한 건을 행정실장께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 2020학년도 명시이월사업입니다. 입학준비금 76,800,000원 중 5,445,000원은 제로페이 구매 하여 학생들에게 포인트로 지급하였으며, 교복비 71,355,000원은 이월하였습니다.
사배자프로그램지원 20,555,000원은 코로나19로 운영을 하지 못해 전액 이월하게 되었습니다. 이상입니다.

위원장 : 제12호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제12호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제13호 2020학년도 예비비사용에 관한 건을 행정실장께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 2020학년도 예비비사용입니다. 배부해드린 예비비 세부 사용내역을 보시면 업무용 승용차 구입비 중 자동차세 3,033,000원, 차량 구입금액 48,363,000원 총 50,736,000원을 사용하였으며, 상하수도료 6,000,000원 전기요금 74,641,000원 시설보수 100,000,000원은 코로나19 관계로 기숙사를 운영하지 못하여 수입이 감소하여 부족한 기숙사 운영비를 학교회계 예비비에서 사용하였습니다. 시설일반관리 5,000,000원은 목동에 원어민아파트 재산세로 사용되었으며, 예비비 총 지출 결정액은 163,736,000원입니다. 이상입니다.

위원장 : 제13호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제13호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제14호 2021학년도 학교발전기금 접수 및 장학금 지급에 관한 건을 행정실장께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 2021학년도 학교발전기금 접수 및 장학금 지급입니다. 한국방정환재단에서 2021년 3월 19일 1,800,000원을 학생 2명을 지정하여 기탁 하였습니다. 본교는 2021년 3월 26일 지정 학생 2명에게 총 1,800,000원을 학생 CMS 계좌로 지급하였습니다. 이상입니다.

위원장 : 2명의 학생의 장학금액이 다른 이유가 궁금합니다.

행정실장 : 방정환재단에서 기부할 당시 학생을 지정하면서 금액까지 지정하여 기탁 하였습니다.

위원장 : 제14호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제14호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제15호 2020학년도 학교발전기금 결산에 관한 건을 행정실장께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 2020학년도 학교발전기금 결산입니다. 세입 결산금액은 이월사업 및 장학금 72,317,475원 이자수입 800,327원 총금액 73,117,802원입니다. 세출 결산금액은 이월사업 및 장학금 62,517,475원 이자수입 800,327원 총금액 63,317,802원입니다. 발전기금 결산 총괄 세입 73,117,802원에서 9,800,000원을 지출하고 잔액은 63,317,802원입니다. 잔액 중 60,000,000원은 정기예금으로 운용하고 있습니다. 이상입니다.

사업명	수 입				지 출	지출잔액
	이월액	이자수입	접수액	소 계		
이월사업 및 장학금	66,517,475		5,800,000	72,317,475	9,800,000	62,517,475
이자		800,327		800,327	0	800,327
합 계	66,517,475	800,327	5,800,000	73,117,802	9,800,000	63,317,802

위원장 : 제15호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제15호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제16호 2021학년도 학교발전기금 운용계획에 관한 건을 행정실장께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 2021학년도 학교발전기금 운용계획입니다. 배부해 드린 총괄표를 보시면 교육시설비 수입 1,000,000원 지출 1,000,000원입니다. 이월사업 및 장학금 수입 73,317,802원 지출 73,317,802원입니다. 이자수입 수입 800,000원 지출 800,000원입니다. 학교체육활동외 기타 수입 1,000,000원 지출 1,000,000원으로 학교발전기금 운용하겠습니다. 이상입니다.

위원장 : 제16호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제16호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제17호 2020학년도 수익자부담경비 수입·지출 내역 공개에 관한 건을 행정실장께서 설명해 주시겠습니다.

행정실장 : 배부해 드린 2020학년도 수익자부담경비 수입·지출 내역을 보시면 급식비 수입액 789,886,550원으로 집행액 789,866,550원 잔액 0원입니다. 방과후학교활동비 수입액 166,759,890원 집행액 166,759,890원으로 잔액 0원입니다. 졸업앨범비 수입액 14,785,350원

집행액 14,785,350원으로 잔액 0원입니다. 교과서대금 수입액 66,283,990원 집행액 66,283,990원으로 잔액 0원입니다. 교복구입비 수입액 59,976,000원 집행액 59,976,000원으로 잔액 0원입니다. 수능원서비 수입액 10,382,000원 집행액 10,382,000원으로 잔액 0원입니다. 기숙사비 수입액 1,218,436,580원 집행액 1,218,436,580원으로 잔액 0원입니다. 세부적인 수익자부담경비 수입·지출 내역서는 본교 홈페이지에 공개하였습니다. 이상입니다.

위원장 : 제17호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제17호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 기타토의로 의견이 있으시면 말씀하시기 바랍니다.

위원장 : 기타의견이 없으시면 이상으로 제11기 제6차 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

폐회시간 <17시 25분>

출석위원 10명 : (교원위원) 이00, 이00, 조00, 전00

(지역위원) 윤00

(학부모위원) 김0, 윤00, 이00, 최00, 한00

불참위원 0명

출석교직원 4명 : 교감, 행정실장, 교무행정부장, 연구진학부장

기 록 자 : 간사 행정직 김 0 0 (인)