

2016학년도 제1차 명덕외국어고등학교운영위원회

본 회 의 회 의 록

위원장	학교장

- 일시 : 2016년 04월 06일(수요일) 17시00분
- 장소 : 제1회의실

- 회순

1. 개회	2. 국민의례	3. 학교장 인사
4. 회의록접수	5. 안건토의	6. 기타토의
		7. 폐회

- 의사일정(부의된 안건)

1. 안건토의

- 제 1호 3학년 2학기 정기고사 1회 실시 자문
- 제 2호 2016학년도 교과진도 운영계획 및 수행·지필평가계획 심의 자문
- 제 3호 2016학년도 『방과후학교』 운영계획 자문
- 제 4호 2016학년도 인문 교양 전공심화 강좌 운영 계획 자문
- 제 5호 소규모 테마형 교육여행 자문
- 제 6호 신입생 오리엔테이션 경비 정산 자문
- 제 7호 학교 안전계획 수립 및 보고 자문
- 제 8호 명덕외국어고등학교 하계 어학캠프 실시 자문
- 제 9호 2015학년도 학교회계 결산 자문
- 제 10호 2015학년도 학교발전기금 결산 자문
- 제 11호 2016학년도 학교발전기금 운용계획 자문
- 제 12호 2016학년도 졸업앨범 제작 자문
- 제 13호 강서구청 교육경비보조금 자문
- 2. 기타토의

간사 : 총 재적위원 10명 중 10명의 위원이 참석하여 제1차 학교운영위원회가 성원이 되었음을 보고합니다.
2016학년도 첫 회의이므로 교장선생님께서 임시의장을 맡아 위원장 및 부위원장을 선출하도록 하겠습니다.

학교장 : 사립학교 제9기 학교운영위원회 위원장 및 부위원장을 선출하도록 하겠습니다. 전위원 중에서 가장 적합하다 생각하신 분이 있으시면 추천해주시기 바랍니다.

진○○위원 : 학부모위원이신 이○○위원을 추천합니다. 누구보다 교육활동에 대한 활발한 활동을 추진해 주실거라 생각되어 추천합니다.

학교장 : 다른 위원 더 추천하실 분 없으십니까?

전위원 : 없습니다.

-잠시후-

학교장 : 다른 위원 추천이 없으시면 추천자가 1명 이므로 위원장에 이○○위원을 호선하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

학교장 : 제9기 명덕외고 운영위원장에 이○○위원이 선출되었습니다. 부위원장을 추천받겠습니다.
개인적으로는 어머님들 중에 한분이 부위원장으로 나오셨으면 합니다. 추천해주실 분 없으십니까?

이○○위원 : 경○○위원을 추천합니다. 저를 도와 활발한 활동을 추진해 주실거라 생각되어 추천합니다.

학교장 : 다른 위원 추천이 없으십니까?

전위원 : 없습니다.

-잠시후-

학교장 : 부위원장으로 경○○위원을 선출하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

학교장 : 제9기 학교운영위원회 위원장으로 이○○위원, 부위원장에 경○○위원이 선출되었습니다. 당선을 축하하오며, 위원장님은 위원장 자리로 옮기시고 회의진행을 이어 가겠습니다.

위원장 : 성원이 되었으므로 제9기 1차 학교운영위원회를 시작하겠습니다. 국민의례는 생략하고, 지난년도 제5차 회의에 대한 회의록을 접수하겠습니다. 회의록 내용을 보시고 이의가 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 제5차 회의록에 대한 의견이 없어 원안대로 접수하겠습니다.
제1호 3학년 2학기 정기고사 1회 실시계획에 관한 건을 교무행정부장님께서 설명해주시겠습니다.

교무행정부장 : 3학년 2학기 정기고사 1회 실시 계획에 관한 건에 대한 설명 드리겠습니다. 2학기 중간고사 기간과 수시접수기간이 겹쳐 학생들이 준비하는데 부담감을 가중시키고, 교사들도 평가범위 설정에 어려움이 있어서 1회로 조정하려합니다. 시험일정은 11월 21일부터 24일 총 4일간 실시할 예정입니다.

위원장 : 정기고사를 3회로 운영되는 것이 학교자체에서 결정을 해도 상관이 없는지 궁금합니다.

교무행정부장 : 학업성적관리위원회의에서 사안을 결정하고 학교운영위원회 심의를 통과하면 학교 자체로 운영이 가능합니다.

위원장 : 제1호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제1호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제2호 2016학년도 교과진도 운영계획 및 수행·지필평가계획에 관한 건을 교무행정부장님께서 설명해주시겠습니다.

교무행정부장 : 제2호 2016학년도 교과진도 운영계획 및 수행·지필평가계획입니다. 3월말까지 교과별 진도 및 운영계획과 수행평가 및 지필평가 계획을 결재 받아놓았습니다. 첨부서류는 서류량이 많아서 개별인쇄로 나누지 못한 점 양해 바랍니다. 학교알리미를 통해 공개 하도록 되어 있으니 사이트를 통해 확인바랍니다.

위원장 : 제2호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제2호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제3호 2016학년도 방과후학교 운영계획에 관한 건을 연구진학부장님께서 설명해주시겠습니다.

연구진학부장 : 제3호 안건은 2016학년도 방과후학교 운영계획입니다. 먼저 심의를 받고 방과후학교를 운영되어야지만 3월에 시작을 해야 1학기 방과후학교 시수를 맞출 수 있어 먼저 시작하게 되었습니다. 1.2학년은 1학기, 여름방학, 2학기, 겨울방학 총 4번 실시할 계획이고 3학년은 1학기, 여름방학, 2학기 총 3번 실시할 계획입니다. 모든 강좌는 온라인으로 수강신청하며, 강좌 당 수강인원은 25명 내외로 특성에 맞게 수강인원을 조정할 수 있습니다. 수강신청은 본인의 희망으로 실시하기 때문에 수강신청 변경기간 이외에는 변경할 수 없고 수강료는 수용비 5%를 제외한 금액을 강사로 책정합니다. 환불규정은 아래표를 참고해주시면 되겠습니다. 이상입니다.

구 분	환불사유 발생일	환불금액
방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우	방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액 * 차후 계획에 의거 보강한 경우 반환하지 않을 수 있다.
학습자가 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	수강 개시 이전	수강료 전액
	총 수강시간의 1/3경과 전	수강료의 2/3 해당액
	총 수강시간의 1/2경과 전	수강료의 1/2 해당액
	총 수강시간의 1/2경과 후	환불하지 않음

경○○위원 : 선착순으로 수강신청을 하는데 인기강좌의 경우는 어떻게 하시는지 궁금합니다.

연구진학부장 : 한 강좌에 수강신청인원이 25명입니다. 선착순으로 수강신청을 하고 있기 때문에 인기강좌의 경우는 빨리 마감이 됩니다.

위원장 : 제3호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제3호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제4호 2016학년도 인문 교양 전공심화 강좌 운영 계획에 관한 건을 연구진학부장님께서 설명해주시겠습니다.

연구진학부장 : 인문 교양 전공심화 강좌계획입니다. 교육과정과 관련 없는 인문학강좌, 교양강좌, 전공 심화강좌를 개설 방과후학교와 동일하게 온라인으로 수강신청을 합니다. 실시기간은 정기고사에 영향을 받지 않는 기간으로 운영하며, 일과 저녁이후의 시간이나 토요일 강좌를 개설하여 운영할 계획입니다. 수강인원은 30~40명 내외로 수강인원에 따라 수강료가 책정됩니다.

위원장 : 제4호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제4호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제5호 2016학년도 소규모 테마형 교육여행 계획에 관한 건을 인성교육부장님께서 설명해 주시겠습니다.

인성교육부장 : 2016학년도 소규모 테마형 교육여행을 추진하고 있습니다. 시기는 2학기 9월 5일~8일 3박 4일로 실시 할 예정입니다. 해외여행일 경우 동의율이 80%이상 나와야합니다. 3월 28일까지 동의서를 받고, 동의율이 94.5%로 진행하게 되었습니다. 교육청 컨설팅 장학은 2016학년도 추가된 사항입니다. 실시기간이 2학기이기 때문에 60일 전 교육청과 연락 후 시기를 결정합니다. 추진일정은 아래 표를 참고하여 주시기 바랍니다.

일 시	내 용
03.25	학부로 통의를 파악을 위한 교육통신 발송
03.28	소규모데마형 교육여행 활성화 위원회 구성 : 교원 4명(교감선생님 위원장, 담당 부장, 인성부 기핵), 학부로 6명(각 학과 대표) ← 부위원장 1명 선출 - 프로그램, 활동 경비 등 심의
03.30	활성화 위원회 1차 회의 - 위원회 구성 및 역할과 기본 내용(협상에 의한 계약으로 진행) 전달 - 코스별 경비·내용 검토, 경비 분납 여부, 활동 프로그램(선택 코스), 업체 선정 조건 협의
04.01	코스 선택을 위한 교육통신 발송
04.04	활성화위원회 2차 회의 - 코스 선택 내용 검토 및 조정, 제안서평가위원회 검토내용 작성
04.06	학교운영위원회 자료
04.08	입찰공고 - 교육청 공고 권장 기간: 10일 이상 ⇒ 본교: 10일 - 조달청 G2B에 입찰 공고 - 입찰 마감: 4월 17일
04.08	제안서평가위원회 구성 - 제안서 평가위원수(교육청 권고 7명 이상, 본교 7명)의 3배수 이상(본교 21명)으로 예비 명부 작성
04.17	입찰 마감
~04.17	업체가 제안서 접수 시 예비 명부에 의한 제안서 평가위원을 추천
04.18	추천에 의거한 평가위원회 구성 및 위원에게 통보
04.19	제안서평가위원회 1차
04.21	제안서평가위원회 2차
04.25	제안서평가위원회 3차
04.29	제안서 평가 및 평가서를 수합하여 점수를 산정한 후 G2B에 점수를 입력하고 가격입찰 내용 개찰
07월	사전답사
09.01	코스별 사전 교육(업체)
09.02	안전교육 및 성범죄 예방교육
09.05	출발
09.08	도착
09.12	실시결과 평가(만족도 확인 및 차년도 유의사항 토의)
09.13	서울특별시교육청 열린서울교육홈페이지(http://open.sen.go.kr)에 공개

위원장 : 코스별 경비와 여행나라 등 추후 진행계획이 궁금합니다.

인성교육부장 : 경비는 100만원 미만으로 책정할 예정이며, 여행나라에 따라 소요경비가 달라집니다.
올해는 대만, 중국 일본 중 자율 선택 방식으로 진행할 예정이며, 매회에 걸쳐서 진행했던 사업이기 때문에 단점은 더 보완하고 장점을 더 살려서 학생들에게 특별한 추억을 만들 수 있도록 계획할 예정입니다. 감사합니다.

위원장 : 제5호 안전에 대한 다른 의견 있으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제5호 안전은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제6호 신입생 오리엔테이션 경비에 관한 건을 인성교육부장님께서 설명해주시겠습니까.

인성교육부장 : 신입생 오리엔테이션 경비 정산입니다. 2016.02.21~24 2박3일을 본교 본관 및 기숙사에서 실시하였습니다. 참여인원 학생 260명, 1인 부담액이 72,000원, 총 수납금액 18,720,000원, 집행내역으로 숙박비 7,800,000원, 식사비 7,719,400원, 명찰케이스 외 문구구입비 2,004,200원, 간식비 818,400원, 특강료(외부강의 2건) 378,000원 지출총액이 18,720,000원입니다.

위원장 : 제6호 안전에 대한 다른 의견 있으십니까?

위원장 : 올해 처음으로 외부시설이 아닌 학교자체행사로 오리엔테이션을 진행했는지 궁금합니다.

인성교육부장 : 그동안은 외부기관시설로 1박2일 프로그램을 진행하였습니다. 올해는 처음으로 본관 및 기숙사에서 2박3일 동안 학교자체행사로 오리엔테이션을 실시하였습니다. 학생들이 입학하기 전 미리 기숙사 생활을 체험하고, 선생님들과 함께 토의나 발표를 통한 프로그램으로 구성을 하여서 만족도가 높았습니다. 내년에도 올해처럼 단점은 더 보완하여 신입생 오리엔테이션을 학교자체행사로 진행할 예정입니다.

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제6호 안전은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제7호 학교안전계획에 관한 건을 인성교육부장님께서 설명해주시겠습니까.

인성교육부장 : 올해 학교안전계획을 만들었습니다. 안전 체계 구축과 안전사고 예방, 비상연락망, 대피도, 재난대비활동 및 대응절차, 복구활동 등 안전사고를 예방하며, 위기상황 시 대처능력을 향상시키고자 합니다. 나눠드린 프린트를 자세히 읽어보시고, 궁금한 사항이 있으신 분은 질문해주시면 설명해드리겠습니다.

위원장 : 제7호 안전에 대한 다른 의견 있으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제7호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제8호 명덕외국어고등학교 하계 어학캠프 실시에 관한 건을 국제교육부장님께서 설명해 주시겠습니까.

국제교육부장 : 올해 처음으로 실시하는 하계 어학캠프 계획입니다. 우선 교육부 권장사항으로 초등학교 1학년부터 중학교 3학년 학생을 대상으로 레벨테스트를 실시 후 어학캠프를 실시합니다. 기간은 7월 26일 ~ 8월 6일 11일간 실시하고 명덕외국어고등학교 본관 및 기숙사 시설을 사용합니다. 인원은 120명 정도 금액은 1,450,000원정도 예상하고 있습니다. 실시기간이 여름방학 기간중이어서, 외고재학생들이 기숙사 생활을 하고 있습니다. 그래서 통학형 어학캠프로 실시하고, 재학생들에겐 피해가 가지 않도록 유의하면서 기숙사 부대시설을 사용하도록 캠프운영 할 계획입니다.

위원장 : 제8호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제8호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제9호 2015학년도 학교회계 결산에 관한 건을 행정실장님께서 설명해 주시겠습니까.

행정실장 : 제9호 2015학년도 학교회계 결산보고는 예결산소위원회의 자문을 받아 의결되어 넘어온 안건입니다.

2015학년도 학교회계 결산에 대해 말씀드리겠습니다. 배부해드린 결산서를 참고해 주시기 바랍니다. 세입 결산액 34,822,573,388원, 세출 결산액 26,720,332,143원 잔액 8,102,241,245원입니다. 잔액의 세부내역은 순세계잉여금이 8,085,902,595원, 다음연도명시이월액 16,338,650원입니다. 순세계잉여금은 수입액에서 지출액과 다음년도 명시이월액을 뺀 순수하게 남은 잔액을 말합니다. 명시이월액은 교육청 목적사업비로 사배자맞춤형응프로그램비 1,214,400원, 방과후자유수강권 1,393,510원, 학비지원금 11,794,480원, 급식비지원금 250,400원, 교과서대금지원금 1,685,860원을 2016년도로 이월해서 같은 목적으로 계속 사용하도록 하는 예산입니다.

□ 2015학년도 학교회계 세입·세출결산내역

세입결산액	세출결산액	차인잔액	비고
34,822,573,388원	26,720,332,143원	8,102,241,245원	- 순세계잉여금: 8,085,902,595원 - 명시이월금액: 16,338,650원

2015학년도 등록금 총수입금액은 5,666,467,750원이며, 인건비 총지출액은 4,992,964,710원으로 약 600,000,000원이 학교운영비로 사용되었지만 순수 학교운영비가 부족한 실정으로 이월금 및 행정활동수입에서 일부 학교 운영비로 충당하여 학교를 운영하고 있는 실정입니다.

위원장 : 제9호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제9호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제10호 2015학년도 학교발전기금 결산에 관한 건을 행정실장님께서 설명해 주시겠습니까.

행정실장 : 제10호 2015학년도 학교발전기금 결산입니다. 배부해드린 자료 표는 세입과 세출의 결산내역입니다. 이월사업금액 중 8,400,000원은 송백장학금으로 1,200,000원*7명에게 지급하였으며, 교육시설비 세입금액 2,500,000원은 주거래은행인 우리은행에서 기부하여 시설비로 사용될 예정입니다. 총 잔액은 68,554,739원이며, 4월 29일 정기예금이 만기되면 정기예금으로 재예치하여 운용할 계획입니다. 이상입니다.

사업명	기부자	세입액	세출내역	잔 액	비고
이월사업		70,593,262	8,400,000	62,193,262	송백장학금지급
장학금	-삼성품장학재단 -명덕외고학생회 -출업생학부모님	3,075,000 435,000 2,019,080	3,075,000 0 0	0 435,000 2,019,080	교복물려주기행사수익금 강사금액 기부
이자		1,407,397	0	1,407,397	
교육시설비	-우리은행발산지점	2,500,000	0	2,500,000	
합계		80,029,739	11,475,000	68,554,739	16.04.29 정기예금 재예치 예정

위원장 : 제10호 안건에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제10호 안건은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제11호 2016학년도 학교발전기금 운용계획에 관한 건을 행정실장님께서 설명해주시겠습니까.

행정실장 : 제11호 2016학년도 학교발전기금 운용계획입니다. 학교발전기금도 학교회계와 마찬가지로 예산을 세우고 지출을 계획하도록 되어있습니다. 학교발전기금 운용계획이 예산이라고 생각하시면 됩니다. 올해는 이월금, 장학금, 교육시설비, 이자로 79,654,739원을 수입계획으로 세웠습니다. 지출계획은 장학금으로 송백장학금, 교육시설비, 예치금으로 79,654,739원 학교 발전에 필요한 사업에 사용하도록 하였습니다.

사업명	수입계획	수입기간	기부자	기부(모금)액
이월금	68,551,137	전년도 이월	기타	68,554,739
장학금	7,000,000	2016.03.01~2017.02.28	외부기탁	7,000,000
교육시설비	2,500,000	2016.03.01~2017.02.28	우리은행	2,500,000
이자	1,600,000	2016.03.01~2017.02.28	기타	1,600,000
합계				79,654,739

사용용도	지출계획	지출시기	지출금액
장학금	15,000,000	2016.03.01~2017.02.28	15,000,000
교육시설비	2,500,000	2016.03.01~2017.02.28	2,500,000
예치금	62,151,137	2016.03.01~2017.02.28	62,154,739
합계			79,654,739

위원장 : 제11호 안전에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제11호 안전은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제12호 2016학년도 졸업앨범 제작에 관한 건을 행정실장님께서 설명해주시겠습니다.

행정실장 : 2016학년도 졸업앨범 제작 기간은 2016.03.01.~12.31으로 하며, 학생들의 행사사진 및 졸업반 학생 모습을 대략 면지 118면으로 제작할 예정입니다. 졸업앨범은 수익자부담경비로 3학년 전체 292명, 권당 예상단가 63,600원입니다. 단가금액은 신청학생 변동에 따라 금액이 변경될 수 있으며, 계약방법은 조달청 제3자단가계약이고, 계약업체는 서울특별시사진앨범인쇄조합(촬영업체 : 봄 스튜디오)으로 납품기한은 2017.01.30.예정이고, 학생들에게 졸업식날 배부할 계획입니다.

위원장 : 촬영업체는 작년과 동일한 스튜디오에서 제작을 해야 하는지 궁금합니다.

행정실장 : 졸업앨범에는 학생들의 교육활동 및 행사사진으로 제작을 하지만 학교에 관련된 건물사진 및 교사선생님들 사진 등 앨범에 꼭 포함되어야하는 사진들이 있기 때문에 업체를 바꿀 경우 불편한 사항이 있어 특별한 사유가 없는 한 동일업체를 선호하며, 조달청 계약이기 때문에 안전하고 투명하게 계약하고 있습니다.

위원장 : 제12호 안전에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제12호 안전은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 제13호 강서구청 교육경비보조금에 관한 건을 행정실장님께서 설명해주시겠습니다.

행정실장 : 교육경비보조금은 강서구청에 신청한 사업에 관하여 보조금을 배부해주는 것입니다.

교사-학생간멘토링 프로그램 보조금 4,000,000원은 부적응학생, 학습부진학생 상담 및 지도할 수 있는 사업이며, 학부모알리미서비스 3,000,000원은 학교에서 학부모님 핸드폰으로 문자를 보낼 수 있는 서비스 사용료입니다.

위원장 : 제13호 안전에 대한 다른 의견 없으십니까?

-잠시후-

전위원 : 없습니다.

위원장 : 없으시면 원안대로 가결하는데 동의하십니까?

전위원 : 동의합니다.

위원장 : 제13호 안전은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

위원장 : 기타토의로 의견이 있으시면 말씀하시기 바랍니다.

위원장 : 기타의견이 없으시면 이상으로 제9기 제1차 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

출석위원 10명 : (교원위원) 김○○, 손○○, 노○○, 박○○
(학부모위원) 이○○, 임○○, 경○○, 조○○, 박○○
(지역위원) 진○○

출석교직원 8명 : 교감, 교무행정부장, 연구진학부장, 인성교육부장, 국제교육부장,
1학년부장, 2학년부장, 행정실장

기 록 자 : 간사 행정직 김 ○ ○ (인)